

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény adatai a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkeznek.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	034402
Intézmény neve:	FERENCVÁROSI UGRIFÜLES ÓVODA
Székhely címe:	1091 Budapest IX. kerület, Hurok utca 9.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Pintérné Nagy Dóra
Telefonszáma:	3770691
E-mail címe:	info@ugrifulesovoda.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 09. 19.

Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Budapest F. város IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata
Fenntartó címe:	1092 Budapest IX. kerület, Bakáts tér 14.
Fenntartó típusa:	f. városi kerületi önkormányzat
Képviselő neve:	Baranyi Krisztina
Telefonszáma:	1/215-1077
E-mail címe:	humanszolg@ferencvaros.hu

3. Az intézmény működésének feladatellátási helyei

001 - FERENCVÁROSI UGRIFÜLES ÓVODA (1091 Budapest IX. kerület, Hurok utca 9.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák a összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felneveltek								
Óvoda	1	81	41	2	0	8	8	0	0	4	4,00	7	7
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	81	41	2	0	8	8	0	0	4	4,00	7	7
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán	Alapfokú művészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógus	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből vagy óraadóiból, megbízási szerződéses teljes munkaidő

			an)	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebb 1 kifutó szakközpiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat	tárgyat	tanít	foglalkoztatott						munkaid ben foglalkoztatott		
				tanít		tanít				foglalkoztatott			munkaid ben foglalkoztatott				
Teljes munkaid s	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0
ebb 1 n	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0
Részmunkaid s														0			
ebb 1 n														0			
Óraadó, megbízási szerzés														0			
ebb 1 n														0			
Összesen (s01+s03+s05)	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető - helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény - egység- vezető	Tagintézmény vezető - helyettes, Intézmény - egység- vezető - helyettes	Óvodai csoport- fogl.	Osztály- tanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlat. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros -tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logo pédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Közéiskolai tanár																				
	Általános iskolai tanár																				
	Tanító																				
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus, konduktor																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	1	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																					

Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	7	7	0	0	7	7	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)								
Dajka	6	6	0	0	6	6	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az óvodai felvétel eljárásrendje:

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik, melynek időpontját a Fenntartó határozza meg. Minderről a hirdetés formájában tájékoztatjuk a szülőket. A szülő a gyermek felvételét bármikor kérheti. Az újonnan jelentkező gyerekek fogadása az óvodai nevelési évben folyamatosan történik.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelési intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, városi kerületben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A beiratkozásra meghatározott idő :

Az óvodai beiratkozás jelentkezési lap személyes, vagy elektronikus úton való benyújtásával történik. A jelentkezést megelőzően lehet segítséget biztosítani a leendő óvodásainknak és szüleiknek, hogy nyílt napok keretében megismerkedjenek óvodai nevelésünkkel, az intézmény dolgozóival. Ennek időpontja április 17-18 szerda, csütörtök. Óvodai beiratkozás: április végén, a hirdetésben meghatározott időpontban.

A szülőnek joga van szabadon megválasztani gyermeke számára a megfelelő intézményt. Az óvoda feladata a fenntartó által kijelölt, működési körzet mindenkori ellátása.

A felvételi, átvételi, valamint a felvett gyermekek csoportba való beosztásáról az óvodavezető dönt. Felvételi kérelem elutasításáról határozat formájában értesítjük a szülőket. Elutasítás esetén a szülő(k) fellebbezést nyújthatnak be az óvodavezetőnek. A beiratkozás lezárását követően szülői értekezlet formájában tájékoztatjuk a szülőket az óvoda életrendjéről, valamint a gyermek óvodai csoportba történő beosztásáról.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A fenntartó által engedélyezett csoportok száma: 4.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**NEM TÁMOGATOTT ÉTKEZÉS K:**

Átutalás: a 10401196-00029010-00000004 számlaszámra (K&H Bank), számlatulajdonos a Ferencvárosi Intézményüzemeltetési Központ, közleményben fel kell tüntetni a gyermek nevét, csoportját, és a befizetett időszakot.

TÁMOGATOTT (INGYENES) ÉTKEZÉS K:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében gyermekétkeztetési normatív kedvezményt (100%) az alábbi jogcímek alapján lehet igényelni:

- a) a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül (határozat másolatának leadása szükséges),
- b) a gyermek tartósan beteg vagy fogyatékos (orvosi igazolás másolatának leadása szükséges),
- c) a gyermek családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek (orvosi igazolás másolatának leadása szükséges),
- d) a gyermek családjában három vagy több gyermeket nevelnek,
- e) a gyermek nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság (határozat másolatának leadása szükséges)
- f) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át (2023-ban 200.564 Ft)

EGYÉB:
- Diétás étrend igénylése: Amennyiben az Ön gyermekének valamilyen érzékenységből, allergiából fakadóan speciális étrendre van szüksége, ezt biztosítjuk az óvodában is. Ehhez kérjük, az érzékenységről, allergiáról kiállított szakorvosi igazolást. (FONTOS: házi orvosi igazolásra sajnos nem kérhetünk diétás étkeztést).

- Vallási okból igényelt diéta: Amennyiben szeretné, hogy vallási vagy egyéb okok miatt gyermeke speciális étrendet kapjon az óvodában (pl. sertésmentes), biztosítjuk Önnek ehhez a kitöltendő nyomtatványt.

- Étkezés lemondás rendje: Betegség vagy egyéb hiányzás esetén a lemondást minden esetben írásban kell bejelenteni a pénztár telefonszámára SMS-ben, vagy email címére küldött üzenetben. Mivel minden reggel 9 órakor kell a másnapi adagszámot lejelenteni az étkeztető cégnek, emiatt aznap esti étkezés már nem mondható le, és másnap is legkésőbb reggel 9 óráig (pl. hétfő reggel 9-ig a kedd és azután, péntek reggel 9-ig a hétfő stb.). Az étkezés lemondása a fizetés és az ingyenesen étkező gyermekek számára egyaránt kötelező (ez nyilvánvalóan a még lemondható napokra vonatkozik).

Étkezés díja: (2023. november) 370 Ft./ nap/f

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:
nincs

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Óvodánk (hétfő-t 1 péntekig) 5 napos munkarenddel üzemel.

Az óvoda nyitva tartása: napi 12 óra, 6.00 – 18.00 –ig, az óvodapedagógusok csúsztatott munkakezdésével megvalósítva. A nevelési év: szeptember 1-től 1 augusztus 31-ig tart.

A nyári időszakban, június 15-től 1 augusztus 31-ig összevont csoportokkal működünk.

A nyári zárás időpontjáról a fenntartó dönt. A szülők értesítése a nyári zárva tartásról minden év február 15-ig történik. (Általában a nyári időszakban négy hétig óvodánk zárva tart felújítási és karbantartási munkálatok miatt).

Óvodánk a fenntartó engedélyével a téli szünetben is zárva tart. Ezen idő alatt – ha a szülők igénylik – a fenntartó által kijelölt ügyeletes óvodában

helyezzük el a gyerekeket.

Minden nevelési évben öt nevelés nélküli napot tartunk, mely napokon az óvodapedagógusok intézményen belüli illetve intézményen kívüli továbbképzésen vesznek részt. A nevelés nélküli munkanapok várható időpontja az éves munkatervben kerül rögzítésre. Az időpontokat a faliújságokon kifüggesztjük, a szülők legalább hét nappal előbb írásban tájékoztatjuk. A dolgozó szülők gyermekeinek – igény esetén- ügyeleti elhelyezést biztosítunk a Ferencvárosi Epres Óvodában.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

1. Ünnepek, ünnepélyek az óvodában

Mikulás: 2023. december 05. kedd

Karácsony: 2023. december 13. szerda

Március 15.: 2024. március 14. csütörtök

Húsvéti készülődés: 2024. március közepe

Anyák napja 2024. május 1 – 9 között

Évzáró, ballagás: 2024. május 31.

2. Óvodai rendezvények

Ugrifüles napok: 2024. április 17-18 szerda, csütörtök

Farsang: 2024. február 12-16 között

Gyermeknap: 2024. május 24.

Egészségnap a szülőkkel: 2024. március vége

3. Kerületi rendezvények

Lakótelepi vigasság: 2023. 09. hó

Ferenc napi óvodás játékok: 2023. 09. hó

Mesemondó délután: 2024. 01. hó

Óvodás rendezvény - sport és tánc ház 2024. 04. hó

Madár program vetélkedés : 2024. 04. hó

Zöld pont vetélkedés : 2024. 05. hó

Nevelés nélküli munkanapok várható időpontja:

A 11/1994(VI.8.) MKM rendelet értelmében intézményünk a nevelési év során 5 nap nevelés nélküli munkanapot vesz igénybe, amely időpontról a szülők legalább 7 nappal korábban értesíti.

A nevelés nélküli napok várható ütemezése:

1. 2023. november 3. péntek

2. 2024. január 12. péntek

3. 2024. március 08.

4. 2024. június 07. péntek

5. 2024. augusztus 30. péntek

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Intézményi tanfelügyelet 2023. ápr. 19.

1. Pedagógiai folyamatok

- A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.Kiemelked
- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.Kiemelked
- A stratégiai tervek megvalósulásának el segítése a nevelési évekre bontott éves tervek alkalmazásával.Megfelel
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.Megfelel
- A pedagógiai folyamatok követhet k az óvodapedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.Megfelel
- Az intézményi célok elérését támogató ellen rzési rendszer m ködtetése.Kiemelked
- Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelel m ködtetése.Kiemelked
- A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellen rzési és értékelési rendszer m ködtetése.Kiemelked
- Az ellen rzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.Megfelel

Kiemelked tevékenységek

- A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következ nevelési év tervezése. Az intézményben dolgozó óvodapedagógusok tájékozottak, ismerik a bels elvárásokat, azokat a tervez munkában tudatosan megjelenítik, a gyermekek és a csoportok fejlesztési céljaival egyetemben, kiemelt figyelmet fordítva a sajátos nevelés megvalósítására is. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeir l fejleszt céljal folyamatosan visszacsatolnak szül knek.
- Fejleszthet tevékenységek
- A mérés, értékelési rendszer szinkronja, továbbfejlesztése. Az intézményi kimutatások eredményeinek felhasználása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

-

- A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelel személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.Kiemelked
 - A gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhet ségének megvalósulása.Kiemelked
 - A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer m ködtetése.Kiemelked
 - A pedagógiai programmal összhangban lév önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.Kiemelked
 - A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.Kiemelked
 - A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lév gyermekek közötti együttm ködés támogatása.Kiemelked
 - A több szinten és eredményesen szervez d közösségépít programok megvalósulása.Kiemelked
- Kiemelked tevékenységek
- Gyermekközpontúság jellemzi ket, mindent a gyerekekhez igazítanak. Az önálló tanulás támogatása érdekében kiemelten támogatják a megtapasztalás, önálló cselekvés lehet ségét a mindennapokban. Az intézmény küls -bels környezete a környezettudatos szemlélet szerinti m ködést tükrözi, melyet tovább er sít az ezzel teljes összhangban lév pedagógiai munkában megmutatkozó hitelesség. Az intézmény az adottságait kihasználva sok olyan programot szervez, mely a gyermekek, óvodai dolgozók, szül k kapcsolatait, együttm ködését el segíti, támogatja.
- Fejleszthet tevékenységek
- Eddigi jó gyakorlat folytatása, a Mozgás-Játék-Öröm program megismertetése szélesebb szakmai körben.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefügg eredmények

-

- Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. Megfelel
 - A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelel eredmények teljesülése.Megfelel
 - A bels és küls mérési eredmények intézményi szint közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. Megfelel
 - Kidolgozott és gyakorlatban m köd a gyermekek tanulási útjának követése.Fejleszthet
- Kiemelked tevékenységek
- A nevelés/tanulás eredményessége. Elemzik és nyilvántartják az eredményeket, biztosítják az eredmények bels nyilvánosságát. A szül ket rendszeresen tájékoztatják a gyermekik érési folyamatáról, fejl désbeli eredményeir l.
- Fejleszthet tevékenységek

- A mér értékel rendszer innovációjának megvalósítása. Az óvoda iskola átmenet innovációja.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

-

- A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. Kiemelked

- Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. Kiemelked

- Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése. Kiemelked tevékenységek

- Kihasználják az együttműködés, tudásmegosztás intézményi és intézményen kívüli lehetőségeit. A különböző szakmai csoportok együttműködése tudatos, szervezett. A dolgozók jól tájékozottak az óvodát érintő kérdésekben. A nevelési testület elhivatott a kiemelkedő, minőségi szakmai munka iránt.

Fejleszthető tevékenységek

- Nem találtunk ilyen területet.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

-

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. Kiemelked

- A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott. Kiemelked

- A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott. Kiemelked

- Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető. Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

- Példa értékű a kapcsolat a külső partnerekkel, a szülői körrel való együttműködés kölcsönös tiszteleten egymás tevékenységének támogatásán alapul. A fenntartható fejlődés szellemiségnek megfelelően gyakran működnek együtt más intézményekkel, szervezetekkel. Megvalósítanak olyan projekteket melyek segítik a szemléletformálást, a gyermekek környezettudatos magatartásmódjának fejlesztését.

Fejleszthető tevékenységek

- Nem találtunk ilyen területet.

6. A pedagógiai működés feltételei

-

- Az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása. Kiemelked

- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet kialakítása. Kiemelked

- Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat. Kiemelked

- Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása. Kiemelked

- Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző. Kiemelked

- Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. Kiemelked

- Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás. Kiemelked

- A munkatársak döntéshozatali készítésbe való bevonása. Megfelel

- Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése. Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

- Az intézmény tárgyi környezete teljes mértékben megfelel a gyermekek és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak, feladatoknak. Az óvoda dolgozói elkötelezettek a pedagógiai/ nevelési munka iránt, közösségüket az összetartás, a kölcsönös segítségnyújtás jellemzi. A közösen lefektetett értékrendszer alapul szolgál a hatékony, innovatív munkához. Erőforrásait hatékonyan, céljaik elérése érdekében alkalmazzák az óvodai élet minden területén. Hagyományápoló tevékenységük magas szintű.

Fejleszthető tevékenységek

- Nem fogalmazódott meg fejlesztendő terület.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

-

•A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. Kiemelked

•Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása. Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

•A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-/tanulási feladatait, céljait. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben rögzítésre is kerül. A humán erőforrás képzési és fejlesztési terveinek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézményi igényeknek, elvárásoknak. Az intézmény ösztönzi, és támogatja a céljainak megfelelő pedagógus továbbképzéseket, egyéni fejlesztési törekvéseket.

Fejleszthető tevékenységek

•Nem találtunk ilyen területet.

Utolsó frissítés: 2023. 09. 19.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma: kis csoport: 0 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 4

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034402-0>

Házirend: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034402-0>

Pedagógiai program: <https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034402-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. szeptember 19.